



## **BASES I CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS GENERALS DE LA LÍNIA ESTRATÈGICA Nº 4 (GENT GRAN) DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE MARRATXÍ PER A L'EXERCICI DE 2018**

### ***ATORGAMENT DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE COMPETITIVAT***

L'Ajuntament de Marratxí vol promoure i recolzar les activitats d'interès públic que, d'una forma o una altra, estan vinculades a funcions atribuïdes legalment a la competència local, articulant d'aquesta manera l'acció administrativa de foment.

Per aquest motiu convoca l'atorgament de subvencions en règim de competitivitat, d'acord amb la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Marratxí, de 9 de juliol de 2008 i el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Marratxí (període 2016-2018).

Els principis que regiran aquesta convocatòria són els de publicitat, concurrència, objectivitat, eficàcia i eficiència.

En aplicació de l'article 17 de la Llei general de Subvencions abans esmentada, s'estableix que les disposicions d'aquesta convocatòria són les següents.

#### **1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

És objecte de la present convocatòria fomentar, mitjançant l'atorgament de subvencions, la realització d'activitats per part de les entitats de gent gran situades en el terme municipal de Marratxí, que sent de la competència municipal, redundin en benefici dels ciutadans de Marratxí.

#### **2. BENEFICIARIS**

Podran sol·licitar subvencions:



- A) Entitats i associacions de gent gran, sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi.
- B) Persones físiques, en representació particular o d'un grup, per a iniciativa de caràcter esporàdic, sense finalitat de lucre i amb residència al nostre municipi.
- C) Quan es tracti d'agrupacions físiques o jurídiques, públiques o privades sense personalitat, hauran de fer-se explicar expressament, tant en la sol·licitud com en la resolució de la concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de la subvenció a aplicar per cadascun d'ells, que tindran la consideració de beneficiaris..

### **3. TEMPORALITZACIÓ**

S'indica el temps per dur a terme les activitats de finançament i per admetre les despeses realitzades.

S'entén que el període subvencionable serà **del 2 de desembre de 2017 fins el dia de publicació d'aquestes bases**, per tant, només seran acceptades les despeses i rebuts emesos dins les dates indicades, si bé el pagament pot haver-se fet amb posterioritat.

### **4. DESPESES SUBVENCIONABLES**

Són subvencionables les despeses que estan directament relacionades amb els objectius específics de la línia estratègica art. 8. i) (Gent gran) del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Marratxí 2016-2018, és a dir:

- Millorar la qualitat de vida de les persones majors del municipi.
- Facilitar un envelliment positiu mitjançant programes de prevenció i desenvolupament social.
- Promoure la participació i dotar de mitjans per dinamitzar aquest sector de població, evitant d'aquesta manera l'aïllament, el sedentarisme i els mals hàbits de vida.
- Activitats participatives, formatives i lúdiques.
- Serveis d'autocar per realitzar trasllats.
- Monitors.
- Productes alimentaris per a la realització d'activitats concretes.



- Servei de restauració per una celebració anual, previ informe favorable del tècnic municipal on s'acrediti un preu raonable de l'activitat.
- Material d'oficina
- Fotocòpies
- Material inventariable (ordinadors, mobiliari, electrodomèstics, etc.) sempre que es dediqui durant 4 anys a l'activitat subvencionada. La substitució o reemplaçament d'aquest material s'haurà de comunicar a l'Ajuntament.
- Gasolina, llum, telèfon, internet. Sempre que els rebuts estiguin a nom de l'entitat subvencionada.

### ***Despeses no subvencionables***

No són subvencionables les següents despeses:

- Despeses procedents de la compra de qualsevol tipus de beguda alcohòlica.
- Material i productes de neteja.
- Despeses bancàries, interessos i recàrrecs.
- Despeses conjuntes no subvencionables i subvencionables, a excepció que estiguin desglossades i diferenciades les despeses subvencionables.
- No seran subvencionables els programes que promoguin qualsevol forma de discriminació ni programes amb finalitat lucrativa.
- Impostos personals sobre la renda (art. 31.8 Llei 38/2003).

## **5. REQUISITS PER ACCEDIR A LES SUBVENCIONS**

1. Estar inscrits al registre municipal d'entitats ciutadanes i veïnals de Marratxí.
2. Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració Tributària, la Hisenda Municipal i la Seguretat Social.
3. Haver realitzat activitats d'acord amb el que es descriu al punt 4 d'aquestes bases al llarg de l'any 2018 i en benefici dels ciutadans del municipi de Marratxí.
4. Declaració responsable d'altres subvencions i ingressos obtinguts per les activitats realitzades o la falta de la seva existència, si escau.
5. Haver justificat i acreditat les activitats objecte de subvenció en anys anteriors abans d'aquesta subvenció.



6. Els ingressos públics rebuts mai podran ser superiors a la despesa declarada per l'entitat subvencionada.
7. Dels pagaments que es facin en efectiu, serà necessari aportar-ne justificant de pagament. Per a això, , serà necessari aportar una declaració responsable (annex 8) amb la relació de les **factures** pagades en efectiu
8. Es podran rebre altres ajudes per la mateixa activitat, però la suma d'aquestes no podrà excedir l'import de l'activitat a subvencionar.

## **6. CONVOCATÒRIA I QUANTIA**

6.1 La quantia total a atorgar per aquesta convocatòria és de 9.500€ (partida pressupostària 231.00.48900 per despesa corrent i 231.00.78900 per despesa d'inversió amb un límit de 1.600€) amb un import màxim de 2.000 € per entitat

6.2 Criteris de distribució. La subvenció s'atorgarà en funció de la puntuació obtinguda per cada entitat concurrent. Per determinar el valor unitari del punt, es dividirà la quantitat destinada a cada modalitat per la totalitat de punts obtinguts entre totes les associacions i entitats que han sol·licitat subvenció de la modalitat.

6.3 En el cas que l'import total sol·licitat per despeses d'inversió superi la consignació pressupostària, l'import a atorgar es distribuirà de manera proporcional d'acord amb la puntuació obtinguda en el punt 6.2.

6.4 L'import sol·licitat, ha de ser igual o inferior a la suma de l'import total de les factures vàlides presentades.

## **7. CRITERIS DE VALORACIÓ**

### **a) Número de socis (0 a 10 punts).**

S'adjuntarà certificat del nombre de socis de l'entitat sol·licitant, emès pel seu Secretari, amb el vistiplau del president de l'associació i també amb el vistiplau de la Federació d'Associacions de Persones Majors de Marratxí.

Per a les Federacions es considerarà el nombre de socis, els socis aportats per cadascuna de les associacions que formen part.



	<b>Punts</b>
Menys de 50	1 punt
De 51 a 100	2 punts
De 101 a 150	3 punts
De 151 a 200	4 punts
De 201 a 250	5 punts
De 251 a 300	6 punts
De 301 a 350	7 punts
De 351 a 400	8 punts
De 401 a 450	9 punts
Més de 451	10 punts

**b) Número d'activitats pròpies que promouen les associacions (0 a 5 punts).**

Se consideraran activitats pròpies aquelles planificades, organitzades i realitzades per l'associació, sense el suport econòmic de cap institució pública.

	<b>Punts</b>
1 activitat	1 punt
De 2 a 3 activitats	2 punts
De 4 a 5 activitats	3 punts
De 6 a 7 activitats	4 punts
8 o més activitats	5 punts

**b) Número d'associats que participen en les activitats organitzades per la FAPEMAM amb el suport de l'Àrea de Gent Gran del Ajuntament de Marratxí. (0 a 5 punts).**

	<b>Punts</b>
Menys del 10 %	1 punto
Entre l'11 - 30%	2 punts
Entre el 31 - 50%	3 punts
Entre el 51 - 70%	4 punts
Més del 90%	5 punts

El percentatge es computarà a partir de la següent fórmula:



$\frac{\text{N}^\circ \text{ participants}^1 \times 100}{\text{N}^\circ \text{ associats}^2}$

<sup>1</sup> Suma de tots els participants en les activitats del conveni de l'Ajuntament de Marratxí amb la FAPEMAM.

<sup>2</sup> Número total de d'associats de l'associació.

## **8. SOL-LICITUDS, TERMINI, ESMENA DE DEFICIÈNCIES I DOCUMENTACIÓ ANNEXA**

### **a) Sol·licituds i lloc de les oficines municipals on els interessats poden obtenir les bases de la convocatòria i presentar la documentació:**

- La sol·licitud ha de ser dirigida a l'Alcalde i presentada en el Registre General de l'Ajuntament.
- La sol·licitud ha de ser signada pel President o persona autoritzada per l'entitat.
- Pots consultar les bases i obtenir el formulari de sol·licitud a través de la pàgina web de l'Ajuntament o a l'Àrea de Gent Gran de l'Ajuntament de Marratxí (C/Cabana, nº 57. CP 07141. Marratxí. Tel. 971 794 643).
- La sol·licitud juntament amb la documentació annexa podrà ser lliurada en qualsevol de les següents oficines:
  - Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC). Avinguda Antoni Maura, 57 (Es Pont d'Inca)
  - Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC). C/ Sa Cabana, núm. 57 (Sa Cabana)
  - Registre General de l'Ajuntament de Marratxí. Camí de n'Olesa, 66 (Sa Cabaneta. CP 07141-Marratxí. Tel. 971 788 100).

### **b) Documentació a aportar per a la sol·licitud de subvencions:**

- Tota la documentació s'ha de presentar ORDENADA I INDEXADA.
- La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de TOTS ELS ANNEXOS correctament emplenats, així com de la següent documentació segons el tipus de beneficiari:
  - A) *Entitats i associacions culturals o per la realització d'activitats de caire preeminentment cultural sense finalitat de lucre domiciliades en el municipi.*
    - CIF de l'entitat sol·licitant.
    - DNI del representant de l'entitat que sol·licita la subvenció.
    - Factura o factures originals liquidades per l'import pel què es demana la subvenció.
  - B) *Persones físiques, en representació particular o d'un grup, per a iniciativa de caràcter esporàdic, sense finalitat de lucre i amb residència al nostre municipi:*



- DNI en vigor (o fotocòpia)
- Factura o factures originals liquidades per l'import pel qual es demana la subvenció.

**C) Termini de presentació de sol·licituds:**

Serà de VUIT DIES HÀBILS comptats des de l'endemà al de la publicació d'aquestes bases al web municipal.

**D) Garantia**

No s'exigeix cap tipus de garantia.

## **9. COMISSIÓ AVALUADORA**

Formada per:

- *President*: el Batle de l'Ajuntament de Marratxí.
- *Secretari*: el de la corporació o funcionari en qui delegui.
- *Vocals*: el regidor de l'Àrea de Gent Gran; el regidor de l'Àrea d'Economia, Hisenda i Especial de Comptes; un representant de l'Àrea d'Intervenció; un representant dels serveis jurídics municipals i un representant del departament afectat.

Aquests membres seran designats mitjançant Decret de Batlia.

## **10. PROCEDIMENT I RESOLUCIÓ**

L'òrgan competent per a la concessió de la subvenció és el Sr. Batle per a quantitats menors de 2.000 euros i la Junta de Govern si es tracta de quantitats superiors.

L'Òrgan instructor (l'Àrea de Gent Gran) elaborarà un informe en el qual s'indiqui que de la informació disponible es desprèn que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per accedir a la convocatòria, així com la proposta de valoracions conforme a aquesta convocatòria.

En cas que la documentació presentada per l'associació o el particular no estigui completa, l'Òrgan instructor obrirà un període de 3 dies hàbils per esmenar les deficiències.



La Comissió Avaluadora es reunirà dins dels 5 dies hàbils després de la data límit de presentació de sol·licituds, examinarà els expedients remesos, així com l'informe emès per l'Òrgan instructor, i elaborarà un informe favorable o desfavorable, expressant la quantitat que es proposa en el cas d'un informe favorable. Aquest informe servirà com a base per a l'elaboració de la proposta de resolució, que s'informarà a l'Alcaldia o la Junta de govern en un termini de dos dies a partir de la proposta de la Comissió d'avaluació per a la seva resolució.

Les notificacions que s'hagin atorgat als sol·licitants de subvencions es remetran als 10 dies de la seva aprovació.

### **11. COBRAMENT I JUSTIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS**

Per al cobrament i justificació del compliment de la finalitat per la qual s'ha concedit la subvenció, s'aplicaran les disposicions dels articles 19 i següents de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Marratxí, de data 9 de juliol de 2008.

Les associacions o entitats perceptores d'aquestes ajudes amb càrrec al pressupost Municipal, hauran de justificar l'aplicació dels fons percebuts.

L'esmentada justificació haurà de presentar-se juntament amb la documentació annexa a la sol·licitud i en les oficines de registre de l'Ajuntament. Una vegada rebuda la documentació, la regidoria gestora emetrà un informe acreditant o no, que es compleixen les finalitats pels quals s'atorga la subvenció, que s'enviarà a la Comissió Avaluadora..

En qualsevol cas, l'acreditació de la realització de l'activitat subvencionada necessària per al cobrament de les subvencions, s'efectuarà presentant:

- **Memòria de les activitats realitzades o previstes per l'any** en el qual se sol·licita la subvenció (informació de l'entitat, objectius, descripció de les activitats, metodologia, avaluació i control de sistemes, etc.) de conformitat amb el pressupost presentat i amb esment exprés dels resultats obtinguts, deduïts de l'aplicació dels sistemes de seguiment i autoavaluació proposats en la sol·licitud.
- Per justificar les despeses, presentarà la factura o factures originals liquidades per l'import pel qual se sol·licita la subvenció. També s'acceptaran altres documents de valor probatori en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en els termes establerts reglamentàriament. L'Ajuntament podrà sol·licitar qualsevol documentació per justificar millor la despesa.





Encara que només se subvencioni part de les activitats, s'haurà de justificar l'import total sol·licitat.

- En aplicació de l'article 20 de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Marratxí, de data 9 de juliol de 2008, també es presentarà, quan correspongui:
  - a) Certificació, expedida pel perceptor, que s'ha aconseguit el propòsit pel qual s'atorga la subvenció, segons el projecte presentat.
  - b) Així mateix, els perceptors de la subvenció hauran de proporcionar un compte justificatiu de despeses realitzades que s'ajustarà als següents requisits:
    - Inclourà, sota la responsabilitat del declarant, els rebuts de les despeses o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permeti acreditar el compliment de la finalitat de la subvenció.
    - Comprendrà una declaració de les activitats realitzades que han estat finançades amb la subvenció i el cost, amb el desglossament de cadascuna de les despeses que han tingut.
    - Per justificar les despeses generals d'obres, béns i serveis, hauran de presentar les factures corresponents. Les despeses de personal, dietes, etc., es justifiquen a través de les nòmines. I les despeses restants subvencionables a través de factures o altres documents de valor probatori per al tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.
    - Quan les activitats han estat finançades, a més, amb altres recursos, s'acreditarà també l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.
    - En el supòsit d'adquisició de béns immobles, hauran de proporcionar, a més, certificat de perit independent degudament acreditat i registrat en el registre oficial.

Les actuacions relatives a la justificació de la subvenció que es duren a terme per part de l'Àrea de Gent Gran, seran la comprovació que les despeses presentades es relacionen directament amb l'activitat realitzada i es duen a terme dins de l'any en curs. Es remetran mitjançant informe, detallant el seguiment que s'ha fet i les accions realitzades pels pertinents controls del compliment de la finalitat per la qual va ser atorgada la subvenció, a la Intervenció municipal per a la seva fiscalització.

Abans d'abonar-se la subvenció, el beneficiari haurà de justificar l'import de la subvenció concedida. En cas contrari, se li reduirà la part no justificada adequadament d'acord amb els requisits establerts en aquesta convocatòria.

La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació de la subvenció portarà amb si l'obligació de retornar les quantitats percebudes.



Es procedirà al reemborsament de les quantitats rebudes en els següents casos:

- a) Obtindre la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant aquelles circumstàncies que ho haguessin impedit.
- b) Incompliment total o parcial de la finalitat de l'activitat. Per a això l'Àrea de Gent Gran podrà dur a terme els corresponents controls i verificacions oportunes, i avaluar el grau d'incompliment dels efectes objectius expressats en l'informe.
- c) Incompliment de l'obligació de justificar o la justificació insuficient.
- d) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per al mateix propòsit, procedents de qualsevol administració o organisme públic o privat, nacional, Unió Europea o les organitzacions internacionals.
- e) Incompliment de les obligacions imposades per l'administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos assumits per ells, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afectin o es refereixin a la manera en la qual s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

Els incompliments indicats suposen el reemborsament de l'import de la subvenció de forma proporcional a les repercussions econòmiques de la mateixa. D'aquesta forma, si es verifica que l'entitat perceptora no ha destinat el total de l'import percebut a l'activitat subvencionada, se li reclamarà el reemborsament de la quantia que no s'hagi destinat a aquesta activitat, podent arribar a la totalitat de la mateixa.

El procediment de reemborsament serà el previst en l'Ordenança reguladora.

## **12. PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS.**

La resolució de la concessió de la subvenció comportarà el compromís de la despesa corresponent.

Aquesta resolució, una vegada comunicada al departament d'Intervenció, serà objecte de la corresponent comptabilització del reconeixement de l'obligació i l'ordenament del pagament. Es procedirà a la remissió al Departament de Tresoreria que procedirà al pagament de les quantitats concedides.

## **13. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS**



1. Complir amb l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenti la concessió de les subvencions.
2. Justificar i acreditar la realització de les activitats que han de ser objecte de subvenció.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i facilitar les dades que l'hi requereixin.
4. Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció altres ajudes obtingudes per a la realització del projecte.
5. Acreditar al moment en què se sol·licita la subvenció que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
6. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats.
7. Conservar els documents justificatius de l'aplicació del fons rebut, inclosos els documents electrònics, ja que poden ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
8. Fer constar de manera expressa durant la realització del projecte i de la difusió publicitària que es faci, ja sigui mitjançant pàgines web, cartells publicitaris a les instal·lacions, etc., el suport de l'Ajuntament de Marratxí.
9. Procedir al reintegrament dels fons percebuts segons l'article 37 d'aquesta Llei.
10. Tot quant no estigui previst en aquesta convocatòria es regirà pel que es disposa en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Marratxí i altra normativa vigent.



**ANEXO 1**

**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN EJERCICIO 2018**

El Sr. / Sra. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_, que actua com a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ de l'entitat \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con nº NIF \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ adreça \_\_\_\_\_  
nucli /localitat, \_\_\_\_\_ telèfon \_\_\_\_\_ adreça  
electrònica \_\_\_\_\_

Es demana per aquest 2018 la subvenció de \_\_\_\_\_ € (euros) per dur a terme les següents activitats:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

PER AIXÒ, I JUNTAMENT AMB AQUESTA SOL·LICITUD, S'HA D'APORTAR LA SEGÜENT DOCUMENTACIÓ:

**A)** *Entitats i associacions culturals o per la realització d'activitats de caire preminentment cultural sense finalitat de lucre domiciliades en el municipi.*

- CIF de l'entitat sol·licitant.
- DNI del representant de l'entitat que sol·licita la subvenció.
- Factures originals liquidades, per l'import pel qual se sol·licita la subvenció.
- Annex 2. Ingressos i despeses (siguin o no subvencionables) del projecte/activitat subvencionada.
- Annex 3. Declaració d'altres ajudes obtingudes per a les activitats realitzades.
- Annex 4. Declaració d'estar al corrent de les obligacions tributàries i model d'autorització del interessat per a que una administració pública pugui obtenir dades de l'agència estatal d'administració tributària.



- Annex 5. Memòria de les activitats realitzades i/o previstes per l'any en què es demana la subvenció (informació entitat, objectius, descripció de les activitats, metodologia, sistemes d'avaluació i control, etc.).
- Annex 6. Segellat de les dades bancàries.
- Annex 7. Declaració responsable de l'entitat/beneficiari sobre la compensació de l'IVA.
- Annex 8. Declaració de responsabilitat pels pagaments realitzats en efectiu (si escau).

**B)** *Persones físiques, en representació particular o d'un grup, per a iniciativa de caràcter esporàdic, sense finalitat de lucre i amb residència al nostre municipi:*

- DNI en vigor del sol·licitant.
- Factures originals liquidades, per l'import pel qual se sol·licita la subvenció.
- Annex 2. Ingressos i despeses (siguin o no subvencionables) del projecte/activitat subvencionada.
- Annex 3. Declaració d'estar al corrent de les obligacions tributàries i model d'autorització del interessat per a que una administració pública pugui obtenir dades de l'agència estatal d'administració tributària.
- Annex 4. Declaració d'estar al corrent de les obligacions tributàries i model d'autorització del interessat per a que una administració pública pugui obtenir dades de l'agència estatal d'administració tributària.
- Annex 5. Memòria de les activitats realitzades i/o previstes per l'any en què es demana la subvenció (informació entitat, objectius, descripció de les activitats, metodologia, sistemes d'avaluació i control, etc.).
- Annex 6. Segellat de les dades bancàries.
- Annex 7: Declaració responsable de l'entitat/beneficiari sobre la compensació de l'IVA.
- Annex 8. Declaració de responsabilitat pels pagaments realitzats en efectiu (si escau).

El / la sotasignat declara que les dades assenyalades en aquest full són veritat i es compromet a dedicar la subvenció que es concedeixi a les activitats per les quals se sol·licita, així com a fer constar públicament la col·laboració municipal.

En el cas de persones físiques, mitjançant la signatura de la present sol·licitud s'autoritza a l'Ajuntament de Marratxí a comprovar en el padró municipal l'antiguitat requerida per a l'obtenció de la subvenció.

Signat: Marratxí, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

*(Firma del President o representant legal de l'entitat)*



## ANNEX 2

### MODEL DE PREVISIÓ DELS INGRESSOS I DESPESES SUBVENCIONABLES CORRESPONENTS A TOTES LES ACTIVITATS DESENVOLUPADES DINS L'ANY EN CURS.

A continuació es detallen les despeses/ingressos generats/obtinguts per les activitats corresponents a l'any 2018 descrites en el projecte de l'entitat: \_\_\_\_\_

A més a més, es fa constar que les factures presentades per justificar la subvenció no han estat, ni seran, utilitzades per a sol·licitar qualsevol altra ajuda financera amb el mateix propòsit.

### RELACIÓ DE FACTURES I DESPESES QUE ES PRESENTEN PER SER SUBVENCIONADES

Nº	Nom del Proveïdor	NIF	Nº de factura	Import factura	Data factura	Concepte
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Total Despeses \_\_\_\_\_ €



**INGRESSOS**

<b>Activitat / motiu pel qual s'ha obtingut l'ingrés</b>	<b>Data</b>	<b>Quantitat</b>

**Total ingressos** \_\_\_\_\_ €

Marratxí, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

*(Firma del President o representant legal de l'entitat)*



### ANNEX 3

## DECLARACIÓ POSITIVA O NEGATIVA D'ALTRES AJUDES OBTINGUDES PER LES ACTIVITATS REALITZADES.

El Sr. / Sra. \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ adreça \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ en nom de l'entitat: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ en qualitat de \_\_\_\_\_.

**FAIG DECLARACIÓ RESPONSABLE** en el sentit que *(marcar amb una creu el que correspongui)*:

Que l'entitat local que represento és beneficiària de les següents subvencions o ajudes durant l'any en curs:

1. Subvenció/ajuda: \_\_\_\_\_ concedida de part de: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ amb motiu de: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ per un import de: \_\_\_\_\_ €.

2. Subvenció/ajuda: \_\_\_\_\_ concedida de part de: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ amb motiu de: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ per un import de: \_\_\_\_\_ €.

Que no hem rebut cap ajuda per les activitats desenvolupades per l'entitat a la qual represento durant l'any en curs.

Que les factures presentades en aquest Ajuntament per justificar la subvenció no han estat, ni seran, utilitzades per justificar altres subvencions i s'han destinat a les activitats per les quals sol·licit la subvenció.

Pel que deixo constància a efectes oportuns, si s'escau.

Marratxí, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

(Firma)





#### ANNEX 4

### MODEL DE DECLARACIÓ JURADA SUBVENCIONS ANY 2018

Jo, \_\_\_\_\_ amb DNI/NIE, \_\_\_\_\_  
com a representant legal de l'entitat \_\_\_\_\_,  
amb CIF \_\_\_\_\_, DECLAR baix jurament estar al corrent de les  
obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Marratxí, l'Agència Estatal d'Administració  
Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social.

**Declar i firm**, per poder participar en el procés de concessió de subvencions per part  
de l'Ajuntament de Marratxí.

#### **MODEL D'AUTORITZACIÓ DE L'INTERESSAT PERQUÈ UNA ADMINISTRACIÓ PÚBLICA PUGUI OBTENIR DADES DE L'AGÈNCIA ESTATAL D'ADMINISTRACIÓ TRIBUTÀRIA**

La / es persona / es sotasignant / s autoritza / en l'**AJUNTAMENT DE MARRATXÍ**  
a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives a

Estar al corrent de les obligacions tributàries

per comprovar el compliment dels requisits establerts en el següent

#### **PROCEDIMENT**

#### **Convocatòria de subvencions en concurrència competitiva per al període 2018 de l'ajuntament de Marratxí**

La present autorització s'atorga exclusivament als efectes del reconeixement,  
seguiment i control dels requisits establerts en el procediment administratiu esmentat  
anteriorment i en aplicació del que disposa l'article 95.1 k) de la Llei 58/2003, general  
tributària, que permet, prèvia autorització de l'interessat, la cessió de les dades  
tributàries que precisen les Administracions Públiques pel desenvolupament de les  
seves funcions.

#### **A.- DADES DE L'INTERESSAT / S**

NIF Cognoms i nom / Raó social

.....



**B.- DADES DE LA PERSONA AUTORITZADORA (NOMÉS EN EL CAS QUE SIGUI  
UNA PERSONA JURÍDICA O UNA ENTITAT DE L'ARTICLE 35.4 DE LA LLEI  
GENERAL TRIBUTÀRIA)**

NIF Cognoms i nom

.....

Actua en qualitat de

.....

Lloc, data i signatura dels interessat / s i, autoritzador, si escau

En ....., a ..... de ..... de.....

NOTA: L'autorització concedida pel signant pot ser revocada en qualsevol moment mitjançant escrit dirigit a l'organisme sol·licitant.

**NORMATIVA:**

- Article 95.1.k) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- Article 2.4 de l'ORDRE de 18 de novembre de 1999 per la qual es regula el subministrament d'informació tributària a les administracions públiques per al desenvolupament de les seves funcions, així com els supòsits previstos en l'article 113.1 (actual 95.1) de la Llei general Tributària.

Marratxí, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

(Signatura)



## **ANNEX 5**

### **DECLARACIÓ DEL NÚMERO DE SOCIS ACTUALS DE L'ASSOCIACIÓ**

El Sr./ Sra.: \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_ en  
qualitat de president i representant de l'associació \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ registrada a Marratxí, i amb motiu de la sol·licitud de la  
subvenció atorgada per l'Àrea de Gent Gran.

**Declar que actualment som \_\_\_\_\_ socis.**

Del que en deix constància.

Marratxí, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

<i>Firma Secretari/a:</i>	<i>Vª Bª, President/a:</i>	<i>Vª Bª, Federació d'Associacions de persones majors (Segell o certificat equivalent)</i>



## ANNEX 6

### SEGELLAT DE LES DADES BANCÀRIES

#### DADES DEL PERCEPTOR

<b><u>NOM</u></b>		<b><u>NIF</u></b>
-		-
<b><u>ADREÇA:</u></b>		
<b>LOCALITAT:</b>	<b>C. P.:</b>	<b>TEL.:</b>
<b><u>ADREÇA ELECTRÒNICA:</u></b>		

#### DADES BANCÀRIES

SUCURSAL DE BANC				BIC	
IBAN	BANC	OFICINA	Nº COMPTE		

#### CERTIFICAT DE CONFORMITAT DEL BANC:

(Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina):

Marratxí, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

El director/delegat Firma: \_\_\_\_\_

(segell del banc)



## ANNEX 7

### DECLARACIÓ RESPONSABLE DE L'ENTITAT/BENEFICIARI DE LA COMPENSACIÓ DE L'IVA

El Sr./Sra. \_\_\_\_\_

en representació de \_\_\_\_\_

NIF \_\_\_\_\_

**DECLAR** que en relació a l'article 18.c del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvenciones

- NO** recuperarà ni compensarà l'IVA suportat de la despesa subvencionable.
- SÍ** recuperarà i/o compensarà l'IVA suportat de la despesa subvencionable.

Marratxí, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

*(Firma del President o representant legal de l'entitat)*



## ANNEX 8

### DECLARACIÓ RESPONSABLE DE L'ENTITAT/BENEFICIARI SOBRE ELS PAGAMENTS EFECTUATS EN EFECTIU.

El Sr. / Sra. \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ adreça \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ en nom de l'entitat: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ en qualitat de \_\_\_\_\_.

**FAIG DECLARACIÓ RESPONSABLE** en el sentit que:

Les factures que es relacionen a continuació i presentades en aquest Ajuntament per a justificar la subvenció, han estat abonades en efectiu:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

En deix constància a efectes oportuns, si s'escau.

Marratxí, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

*(Firma del president)*