



Ajuntament
de Marratxí

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A CONTRACTAR PER PROCEDIMENT OBERT LES OBRES DE "CONSTRUCCIÓ DE HORTS URBANS SA CABANA".

CAPÍTOL I: Condicions Generals.

1.- Objecte

El objecte del present plec de prescripcions tècniques és establir les bases tècniques que han de regir en el contracte per l'execució de les obres de reforma construcció d'Horts urbans Sa Cabana.

2.- Abast

L'objecte del contracte es l'execució de les obres esmentades, amb estricta subjecció al projecte tècnic redactat pels serveis tècnics municipals.

L'abast de les obres a executar serà el definit per la totalitat de les unitats d'obra previstes en els documents aportats (plànols i amidaments) i que han de constituir una obra completa i acabada en correcte funcionament, disposada a l'ús general d'acord amb les previsions del projecte i també dels requisits específics d'aquest plec de prescripcions tècniques.

3.- Documentació a disposició dels licitadors

L'òrgan de contractació facilitarà, a més del Plec de Clàusules Administratives Particulars, la següent documentació:

- El present Plec de prescripcions tècniques.
- Plànols; de distribució i construcció dels Horts Urbans.
- Amidaments i pressupost.

4.- Descripció general de la reforma

L'objecte del projecte, és la construcció de un espai destinat a la activitat de horts urbans, s'han definit utilitzant el sistema de "parades en crestell" les actuacions principals són les següents:

- adaptació i delimitació del terreny per la nova activitat. Dins del solar municipal on es van a dur a terme les obres, s'ha delimitat la zona d'actuació pròpia dels horts.
- construcció dels sistemes de "parades en crestell". S'ha definit un total de vint unitats de cultiu, cada unitat de cultiu està formada per quatre parades.



Ajuntament
de Marratxí

- Condicionament de les instal·lacions per poder du a terme l'activitat. S'ha dissenyat un sistema de reg específic per aquest tipus de cultiu.
- l'enllumenat públic, es mante l'existent.
- La zona d'horts urbans haurà d'estar tancada i barrada com es defineix en el projecte.

Es tracta d'un projecte conjunt d'obra civil amb obra de jardineria.

CAPÍTOL II: Condicions que regularan l'execució de l'obra.

5.- Reposició de serveis afectats

Prèviament al començament de les obres, l'adjudicatari està obligat a efectuar un estudi dels possibles serveis afectats per les obres descrites.

Qualsevol servei, ja sigui de sanejament, aigua, gas, electricitat, telefonia, enllumenat públic o qualsevol altre que pogués existir a la zona afectada per les obres, es traslladarà tant provisionalment com definitivament, prèvia aprovació del seu nou emplaçament i condicions en què han de quedar aquets, per part del Serveis Tècnics de l'Ajuntament de Marratxí i/o de les companyies subministradores d'aquets serveis.

6.- Senyalització de l'obra

L'adjudicatari està obligat a instal·lar, a càrrec seu, les senyals precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació de la zona de treball i els punts de possible perill degut a l'execució de l'obra.

L'adjudicatari complirà les ordres que rebí per escrit o de paraula per la direcció facultativa sobre les instal·lacions de senyals complementaries o modificació de les que ja s'hagin instal·lat. Les despeses que origini la senyalització seran a compte del contractista.

L'adjudicatari estarà obligat a mantenir la circulació rodada i de vianants en condicions de seguretat.

7.- Tancament de l'obra.

L'adjudicatari estarà obligat, al tancament de l'obra, de manera que cap persona aliena a l'obra pugui tenir accés.



Ajuntament
de Marratxí

8.- Comprovació de replanteig

L'execució del contracte començarà amb l'acte de comprovació de replanteig que es realitzarà en un termini màxim de un mes des de la formalització del contracte.

La comprovació del replanteig de les obres, s'efectuarà per la Direcció Facultativa de les obres en presència del contractista, estenent-se per triplicat acta del resultat en els articles 237 de LCSP, remetent un exemplar de la mateixa a l'òrgan de contractació.

L'acte de comprovació de replanteig de l'obra significa el començament de l'obra i per tant suposarà l'inici en el còmput del termini de construcció de l'obra.

Amb caràcter previ a la comprovació (i per tant a l'inici de l'obra), l'ajuntament de Marratxí haurà de disposar de la següent documentació:

- Pla de seguretat i Salut, segons la Llei 31/1995 i el RD 1627/1997, de 24 d'Octubre, elaborat per l'empresa adjudicatària i aprovat pel Coordinador en matèria de seguretat i salut.
- Pòlisses de les assegurances especificats en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, i en particular l'assegurança de responsabilitat civil davant de tercers, amb les cobertures especificades, a aportar per part de l'adjudicatari.
- Avals o garanties exigides en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

9.- La Direcció Facultativa

La Direcció Facultativa de l'obra serà anomenada per l'Ajuntament mitjançant el corresponent acta de nomenament amb anterioritat a l'inici dels treballs.

L'obra s'executarà amb estricta subjecció al projecte, i a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquell, donés la Direcció Facultativa al contractista.

Les ordres, instruccions i comunicacions que de la Direcció Facultativa de les obres estimi oportú donar al contractista, s'efectuarà per escrit en es Llibre d'Ordres, autoritzant-les amb la seva signatura.

10.- Delegat del Contractista

S'entendrà per "Delegat de l'obra del Contractista" la persona designada expressament pel contractista, amb capacitat suficient per:

- Ostentar la representació de l'adjudicatari quan sigui necessària la seva actuació o presència, així com en altres actes derivats del compliment de les



Ajuntament de Marratxí

obligacions contractuals, sempre en ordre a l'execució i bona marxa de les obres.

- Organitzar l'execució de l'obra i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de la Direcció Facultativa.
- Proposar a aquesta, o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució.

Es delegat actuarà com interlocutor amb l'Ajuntament. La seva presència a l'obra serà la necessària per exercir amb eficàcia la seva tasca, i és obligatori que assisteixi, com a mínim, a les reunions de l'obra que es faran amb caràcter setmanal.

L'Ajuntament podrà demanar a l'adjudicatari la designació d'un nou Delegat, quan així ho justifiqui la marxa dels treballs.

11.- Personal en l'obra de l'adjudicatari

El contractista adjudicatari disposarà a peu d'obra, al personal assignat a l'obra segons les condicions de la seva oferta.

En qualsevol cas, l'adjudicatari anomenarà abans de l'inici de l'obra, com a mínim, a un tècnic que actuarà com a Delegat del contractista i a un altre tècnic que exercirà com a Cap d'Obra.

Dins les funcions principals del Cap d'Obra s'enumeren de manera no exhaustiva ni limitada les següents:

- Organitzar l'execució material de l'obra e interpretar i posar en practica les ordres rebudes de la Direcció Facultativa i/o l'òrgan de contractació.
- Proposar a la Direcció Facultativa o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que es plantegin durant d'execució de l'obra.
- Organitzar els medis humans i materials per dur a terme la construcció de l'obra civil e instal·lacions i obres associades segons el corresponent projecte de construcció i programa de treball.
- Proposar al Director Facultatiu, en el seu cas, les modificacions al corresponent projecte constructiu.
- Seguir les directrius que marqui la Direcció Facultativa i/o l'òrgan de contractació, en l'execució material de les obres de conformitat amb el Projecte.
- Seguir les directrius que marqui la Direcció Facultativa en la resolució de disconformitats que poguessin sortir.
- Complir les disposicions del Pla de Seguretat i Salut i atendre a les sol·licituds del coordinador de seguretat i salut.
- Complir les indicacions derivades del control de qualitat.
- Responsabilitzar-se de totes les incidències, retards i qualsevol altre incompliment contractual que es produeixi durant la fase de construcció.



Ajuntament
de Marratxí

Tant el Delegat com el Cap d'obra designats per l'adjudicatari podran ser recusats motivadament per l'òrgan de contractació. En aquest supòsit, l'adjudicatari està obligat en un termini màxim de 15 dies, sense que això pugui justificar un retard en la construcció de l'obra ni per tant pròrroga a favor seu.

12.- Inspecció i control de l'execució

A més de les inspeccions que la Direcció Facultativa, en compliment de les seves obligacions legals efectuï a les obres amb l'objectiu de controlar qualitativament i quantitativament la construcció y la qualitat de l'obra executada, l'Ajuntament per si mateix o mitjançant qualsevol empresa especialitzada en assistència tècnica que pugués delegar, efectuarà les inspeccions que consideri necessàries per verificar la correcta construcció, d'acord amb el Projecte i als termes del contracte.

En aquest sentit, l'adjudicatari aportarà quanta documentació i precisions li siguin requerides per la DF o per l'Ajuntament durant l'execució del contracte per al correcte desenvolupament de les tasques d'inspecció. De la mateixa manera l'adjudicatari estarà obligat a permetre l'accés a l'obra aquelles persones designades per dur a terme la inspecció i control de l'execució, i fins i tot mantenir les reunions periòdiques que siguin necessàries per garantir el correcte seguiment i supervisió dels treballs per part de l'ajuntament.

L'adjudicatari, a més, tindrà l'obligació de notificar amb suficient antelació a la DF, del moment en què es vagi a executar cada unitat d'obra que hagi de ser inspeccionada, i en particular aquelles que anessin a quedar ocultes.

13.- Deficiències a l'execució de l'obra

En el cas que durant alguna de les inspeccions i controls realitzades segons el que estableix la clàusula anterior, es consideri que no s'estan duent a terme de conformitat amb lo que disposa en el Projecte executiu aprovat, en el pla de control de qualitat, o en qualsevol altre document contractual, s'emetrà una acta d'incidència o no conformitat que reflecteixi les circumstàncies de la mateixa, la identificació de l'obra o

part de la mateixa no conforme i del responsable, així com el seguiment de totes les circumstàncies fins al tancament de la no conformitat.

Un cop emesa l'acta, s'acordarà per part de la DF, les mesures correctores pertinents i el termini per a la implantació de les mateixes, el que haurà de ser comunicat a l'adjudicatari, qui podrà proposar la forma de complimentar-les. Qualsevol solució



Ajuntament de Marratxí

tècnica a una deficiència detectada haurà de ser aprovada per la DF i documentar-se adequadament abans de la seva execució.

Un cop s'hagin dut a terme les mesures correctores i que la DF consideri que s'han esmenat satisfactòriament les deficiències observades, retirarà el seu no conformitat mitjançant una acta de cancel·lació d'incidència. La no resolució satisfactòria de les incidències o no conformitats observades en l'execució i notificades a l'adjudicatari podran donar lloc a les sancions o penalitzacions corresponents.

14.- Aprovació dels materials a col·locar en l'obra

Tots els materials a col·locar en l'obra hauran de contar amb l'aprovació de la DF.

Per això, l'adjudicatari presentarà un mínim de tres mostres avalades per Segell o Marca de Qualitat o, si no, mitjançant certificats d'assaig vigents expedits per laboratoris oficials o homologats o altres de reconeguda solvència.

Aquestes es presentaran amb una antelació suficient a la data prevista de col·locació segons el programa de treball aprovat. Els retards que es puguin derivar del incompliment d'aquest termini no justificaran modificacions del termini contractual en cap cas, ni eximirà a l'adjudicatari de la seva obligació d'obtenir l'aprovació dels materials a col·locar.

15.- Control de qualitat de l'obra

Les despeses derivades dels assaigs del control de qualitat de les obres aniran a càrrec de l'adjudicatari, segons el preu ofert per aquell, i que s'han d'incloure en el pressupost total de construcció.

No obstant això, els assajos o proves de qualsevol tipus que es necessiti repetir a causa que, els resultats obtinguts no compleixin els mínims establerts en el plec de prescripcions tècniques del projecte o en la normativa vigent referent a això, seran abonats exclusivament per l'adjudicatari sense que el seu cost pugui ser deduïble del import dalt expressat. Idèntica consideració tindran els increments de controls que la

DF decideixi realitzar a causa de la detecció d'anomalies en l'execució o comportament de l'obra.

La direcció facultativa ha d'aprovar, previ a l'inici de les obres, el Pla de Control proposat en la seva oferta per l'adjudicatari, o en cas que aquest Pla de Control resultés insuficient o inadequat, introduirà les modificacions al mateix que siguin



Ajuntament
de Marratxí

necessàries, sense que superi l'import màxim previst en concepte de control de qualitat. De la mateixa manera, el Pla de Control de Qualitat podrà ser modificat per part de la Direcció Facultativa durant l'execució de l'obra si s'observessin possibles deficiències detectades tant en els materials com en l'execució de les unitats constructives que aconsellen un control més intens.

El pla de control de qualitat aprovat haurà de complir amb les prescripcions del plec de condicions tècniques particulars del Projecte d'Execució, així com amb les de la Instrucció del Formigó Estructural (EHE) i qualsevol altre norma o reglamentació d'obligat compliment.

En qualsevol cas, el laboratori contractat pel concessionari per a realització dels assajos establerts haurà de comptar amb totes les acreditacions i homologacions necessàries.

16.- Gestió de Residus de Construcció i Demolició

El contractista estarà obligat a complir la normativa vigent en matèria de residus de construcció i demolicions i en particular el RD 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

Marratxí, 10 de juliol de 2018

Lara Nadal Sáez
Arquitecte municipal.