



**Ajuntament
de Marratxí**

Amb obres (art. 38)

Con obras (art. 38)

Sense obres (art. 37)

Sin obras (art. 37)

MODEL 8

SOL·LICITUD PERMÍS D'INSTAL·LACIÓ I OBRES

ACTIVITATS SUBJECTES A PERMÍS D'INSTAL·LACIÓ/PERMÍS D'INSTAL·LACIÓ I OBRES (art. 37 i 38)

SOLICITUD PERMISO DE INSTALACIÓN Y OBRAS

ACTIVIDADES SUJETAS A PERMISO DE INSTALACIÓN/PERMISO DE INSTALACIÓN Y OBRAS (art. 37 y 38)

SOL·LICITANT/SOLICITANTE

Nom i Llinatges o Raó social <i>Nombre y Apellidos o Razón social</i>		NIF	
Representant <i>Representante</i>		NIF	

ADREÇA PER NOTIFICACIONS/DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIONES

Adreça <i>Dirección</i>			
Localitat <i>Localidad</i>		Municipi <i>Municipio</i>	
Telèfon <i>Teléfono</i>		Adreça electrònica <i>Dirección electrónica</i>	

DADES DE L'ACTIVITAT /DATOS DE LA ACTIVIDAD

Activitat <i>Actividad</i>			
Adreça <i>Dirección</i>		Municipi <i>Municipio</i>	
Ref. cadastral <i>Ref. catastral</i>			
Constructor (si n'hi ha) <i>Constructor (si procede)</i>		NIF	
Si hi ha obres indicar: <i>Si hay obras indicar:</i>			
Termini màxim previst per iniciar l' instal·lació i l'obra <i>Plazo máximo previsto para iniciar la instalación y la obra</i>		(mesos) <i>(meses)</i>	

Termini màxim previst per instal·lar i executar l'obra <i>Plazo máximo previsto para instalar y ejecutar la obra</i>		(mesos) <i>(meses)</i>
---	--	---------------------------

De conformitat amb la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears,

De conformidad con la Ley 7/2013, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de instalación, acceso y ejercicio de actividades en las Illes Balears,

SOL·LICIT PERMÍS d'instal·lació i obres (si escau) i adjunt la següent documentació (també en format digital):

SOLICITO PERMISO de instalación y obras (si procede) y adjunto la siguiente documentación (también en formato digital):

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA/DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

- 1 còpia en paper i 1 en CD Projecte d'activitat. **(En el cas, que altres administracions tinguin que informar es presentarà 1 còpia més).**
1 copia en papel y 1 en CD Proyecto de actividad. (En el caso, que otras administraciones tengan que informar, se presentará 1 copia más).
- Projecte integrat (activitats i obres). Es poden presentar el projecte d'activitats i el projecte d'obres com a documents específics degudament coordinats quan els tècnics redactors dels projectes siguin diferents. Fitxa resum d'activitat subscripta pel tècnic/a
Proyecto integrado (actividades y obras). Se pueden presentar el proyecto de actividades y el proyecto de obras como documentos específicos debidamente coordinados cuando los técnicos redactores de los proyectos sean diferentes. Ficha resumen de actividad suscrita por el técnico/a
- Fitxa resum d'activitat subscripta pel tècnic/a
Ficha resumen de actividad suscrita por el técnico/a
- Autoritzacions, informes i exoneracions sectorials prèvies, indicades a la fitxa resum
Autorizaciones, informes y exoneraciones sectoriales previas, indicadas en la ficha resumen
- Pagament dels tributs corresponents
Pago de los tributos correspondientes
- DNI del promotor o del seu representat
DNI del promotor o de su representante.
- CIF empresa i escriptura de constitució de societat.
CIF empresa y escritura de constitución de sociedad
- Escriptura de propietat del local o contracte de lloguer, cessió o qualsevol altre document que acrediti de forma fefaent la seva disponibilitat
Escritura de propiedad del local o contrato de alquiler, cesión o cualquiera otro documento que acredite de forma fehaciente su disponibilidad.

En el cas de les activitats subjectes al permís d'instal·lació i obres marcar la documentació que s'adjunta:

En el caso de actividades sujetas al permiso de instalación y obras marcar la documentación que se adjunta:

- Alta IAE del constructor que ha de realitzar les obres
Alta IAE del constructor que tiene que realizar las obras
- Contracte amb Mac Insular i fiança relativa a la gestió de residus
Contrato con Mac Insular y fianza relativa a la gestión de residuos
- Full d'estadística del Ministeri de Foment
Hoja de estadística del Ministerio de Fomento
- Formulari de servituds aeronàutiques d'AESA (si la parcel·la es troba afectada per la zona de servituds). Es presentarà:
Formulario de servidumbres aeronáuticas d'AESA (si la parcela se encuentra afectada por la zona de servidumbres). Se presentará:
- Plànol de situació/*plano de situación.*
 - Plànol d'alçats/*plano de alzados.*
 - Plànol de seccions/*plano de secciones.*
 - Formulari emplenat/*Formulario rellenado.*

Tot a l'adreça electrònica en format PDF d' activitats@marratxi.es

Todo a la dirección electrónica en formato PDF de activitats@marratxi.es

- Assumpció de direcció de les obres per part del tècnic o tècnics directors de les mateixes
Asunción de dirección de las obras por parte del técnico o técnicos directores de las mismas
- Documentació tècnica ambiental requerida per la Llei 12/2016, per a les activitats subjectes al tràmit d'avaluació d'impacte ambiental
Documentación técnica ambiental requerida por la Ley 12/2016, para las actividades sujetas a trámite de evaluación de impacto ambiental
- Altres:
Otros

Amb el compromís que una vegada finalitzades les obres i la instal·lació de l'activitat presentaré la corresponent declaració responsable i la documentació pertinent tal i com disposa a la Llei 7/2013.

Con el compromiso que una vez finalizadas las obras y la instalación de la actividad presentaré la correspondiente declaración responsable y la documentación pertinente tal y como dispone la Ley 7/2013.

....., d de 20.....

(rúbrica)

DNI:.....

Ajuntament / Ayuntamiento de Marratxí.

L'ajuntament disposa d'un termini màxim de 4 MESOS per resoldre el permís d'instal·lació i obres quan es tracti d'activitats incloses en els annexos I i II de la Llei 11/2006, de 14 de setembre, d'avaluacions d'impacte ambiental i avaluacions ambientals estratègiques a les Illes Balears i té 2 MESOS per resoldre en els altres casos.

Si un cop transcorregut el termini establert per resoldre el permís d'inici d'instal·lació o el permís d'inici d'instal·lació i obres no s'ha dictat i notificat una resolució expressa a la persona interessada, podrà entendre's estimada per silenci administratiu la sol·licitud del permís d'inici d'instal·lació o del permís d'inici d'instal·lació i obres de l'activitat, excepte en els casos en què la normativa específica estableixi el contrari en matèria d'obres, tal i com especifica l'art. 39 de la Llei 7/2013.

El ayuntamiento dispone de un plazo máximo de 4 MESES para resolver el permiso de instalación y de obras cuando se trate de actividades incluidas en los anexos I y II de la Ley 11/2006, de 14 de septiembre, de evaluaciones de impacto ambiental y evaluaciones ambientales estratégicas en las Illes Balears, y dispone de 2 MESES para resolver en los demás casos.

Si una vez transcurrido el plazo establecido en el punto 1 no se ha dictado y notificado una resolución expresa a la persona interesada, podrá entenderse estimada por silencio administrativo la solicitud del permiso de inicio de instalación o del permiso de inicio de instalación y obras de la actividad, excepto en los casos en los que la normativa específica en materia de obras establezca lo contrario, tal y como especifica el art. 39 de la Ley 7/2013.

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seves competències, i s'informarà, així mateix, de la possibilitat d'exercitar els drets d'accés, la rectificació, la cancel·lació i l'oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre).

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo como titular responsable del fichero, haciendo uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias, y se informará, así mismo, de la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, la rectificación, la cancelación y la oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre).

INSTRUCCIONS / INSTRUCCIONES

AQUEST DOCUMENT HA DE SER EMPLENAT EN LLETRES MAJÚSCULES I HEU D'HABILITAR LES MACROS ABANS DE COMENÇAR A EMPLENAR-LO

ESTE DOCUMENTO HA DE SER RELLENADO EN LETRAS MAYÚSCULAS Y SE DEBEN HABILITAR LAS MACROS ANTES DE EMPEZAR A RELLENARLO

- 1.- **Permís d'instal·lació / permís d'instal·lació i obres** – Heu de triar l'opció correcta
Permiso de instalación / permiso de instalación y obras – Debe elegir la opción correcta
- 2.- **Nom i Llinatges o Raó Social** – Nom sencer de la persona o empresa que sol·licita el permís d'instal·lació o d'instal·lació i obres
Nombre y apellidos o Razón Social – Nombre de la persona o empresa que solicita el permiso de instalación o de instalación y obras
- 3.- **NIF** – Número d'Identificació Fiscal de la persona o l'empresa que sol·licita el permís
NIF – Número de Identificación Fiscal de la persona o la empresa que solicita el permiso
- 3.- **Representant** – Si qui sol·licita el permís té un representant que actua en nom seu, especificar aquí
Representante – Si quien solicita el permiso tiene un representante que actúa en su nombre, especificar aquí
- 5.- **NIF** – Número d'Identificació Fiscal de la persona que representa a qui sol·licita el permís
NIF – Número de Identificación Fiscal de la persona que representa a quien solicita el permiso
- 6.- **Adreça** – Adreça vàlida per a l'enviament de notificacions
Dirección – Dirección válida para el envío de notificaciones
- 7.- **Localitat** – Localitat de l'adreça especificada per notificacions
Localidad – Localidad de la dirección especificada para notificaciones
- 8.- **Municipi** – Si és diferent de la localitat, consignar
Municipio – Si es diferente de la localidad, consignar
- 9.- **Telèfon** – Del titular o el seu representant (si el té), vàlid per comunicacions
Teléfono – Del titular o su representante (si lo tiene), válido para comunicaciones
- 10.- **Adreça electrònica** – Si en teniu. Si l'especificau estau acceptant l'enviament de comunicacions també per aquest mitjà
Dirección electrónica – Si tiene. Si la especifica está aceptando el envío de comunicaciones también por este medio
- 11.- **Nom** – Nom comercial de l'activitat
Nombre – Nombre comercial de la actividad
- 12.- **Adreça** – Adreça de l'activitat la titularitat de la qual estau comunicant amb aquesta Declaració Responsable
Dirección – Dirección de la actividad cuya titularidad está comunicando con esta Declaración Responsable
- 13.- **Nom** – Nom comercial de l'activitat
Nombre – Nombre comercial de la actividad
- 14.- **Adreça** – Adreça de l'activitat la titularitat de la qual estau comunicant amb aquesta Sol·licitud
Dirección – Dirección de la actividad cuya titularidad está comunicando con esta Solicitud
- 15.- **Municipi** – Municipi on es troba ubicada l'activitat

Municipio – Municipio donde se encuentra ubicada la actividad

16.- **Referència cadastral** - La trobareu a <https://www1.sedecatastro.gob.es/OVCFrames.aspx?TIPO=CONSULTA> o també www.catastro.meh.es apartat destacat **Localice un inmueble. Cartografía catastral** També el trobareu al rebut de l'Impost de Béns Immobles.

Referencia catastral - La encontrará en <https://www1.sedecatastro.gob.es/OVCFrames.aspx?TIPO=CONSULTA> o también en www.catastro.meh.es apartado destacado **Localice un inmueble. Cartografía catastral** También la encontrará en el recibo del Impuesto de Bienes Inmuebles.

17.- **Constructor (si escau)** – Si la sol·licitud és per instal·lació i obres, especificar el nom del constructor

Constructor (si procede) – Si la solicitud es para instalación y obras, especificar el nombre del constructor

18.- **NIF** – Del constructor

NIF – Del constructor

19.- **Si hi ha obres indicar** – Especificar un resum de les obres a realitzar, si n'hi ha

Si hay obras indicar – Especificar un resumen de las obras a realizar, si las hay

20.- **Termini màxim previst per iniciar l'instal·lació i l'obra** – Especificar, en mesos, el termini previst per iniciar la instal·lació i l'obra (si n'hi ha). Si no s'indica res, aquest serà de 6 mesos

Plazo máximo previsto para iniciar la instalación y la obra – Especificar, en meses, el plazo previsto para iniciar la instalación y la obra (si la hay). Si no se indica nada, éste será de 6 meses

21.- **Termini màxim previst per instal·lar i executar i l'obra** – Especificar, en mesos, en quin termini està previst que la instal·lació i l'obra (si n'hi ha) estiguin finalitzades. Si no s'indica res, aquest serà de 36 mesos

Plazo máximo previsto para instalar y ejecutar la obra – Especificar, en meses, en qué plazo está previsto que la instalación y la obra (si la hay) estén finalizadas. Si no se indica nada, éste será de 36 meses

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

Documentació adjunta – Es presenten dues opcions (Projecte d'activitat i Projecte integrat – activitats i obres-). Heu de triar l'opció correcta si hi ha obres a més d'instal·lació o no.

Documentación adjunta – Se presentan dos opciones (Proyecto de actividad i Proyecto integrado – actividades y obras-). Debe elegir la correcta según si hay obras añadidas a la instalación o no.

22.- **Projecte d'activitat** – Projecte d'instal·lació de l'activitat degudament emplenat i signat per tècnic competent (enginyer tècnic o similar). Ha d'anar acompanyada de la fitxa resum signada per tècnic competent (enginyer tècnic o similar).

Proyecto de actividad – Proyecto de instalación de la actividad debidamente rellenado y firmado por técnico competente (ingeniero técnico o similar). Debe ir acompañado de la ficha resumen, debidamente firmada por técnico competente (ingeniero técnico o similar).

23.- **Projecte integrat (activitats i obres)** – Si la sol·licitud és per permís d'instal·lació i obres, heu d'adjuntar projecte integrat d'ambdues tasques o projectes separats si els tècnics redactors són diferents. Ha d'anar acompanyat de la fitxa resum signada per tècnic competent (enginyer tècnic o similar).

Proyecto integrado (actividades y obras) – Si la solicitud es para permiso de instalación y obras, debe adjuntar proyecto integrado de ambas tareas o proyectos separados si los técnicos redactores son diferentes.

Debe ir acompañado de la ficha resumen, debidamente firmada por técnico competente (ingeniero técnico o similar).

24.- **Fitxa resum d'activitat subscripta pel tècnic/a** – D'obligada presentació.

Ficha resumen de actividad subscripta por el técnico/a – De obligada presentación.