



DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INSTALACIÓN, INICIO Y EJERCICIO DE ACTIVIDAD ITINERANTE (art. 56) - MODELO A7

1. CLASIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD		DEP. DE ACTIVIDADES EXP. NÚM. _____ / _____
<input type="checkbox"/> ITINERANTE MAJOR (AIMa)		
<input type="checkbox"/> ITINERANTE MENOR (AIMe)		
<input type="checkbox"/> ITINERANTE INNOCUA (AIIn)		

2. DECLARANTE			
Nombre y apellidos o razón social		NIF	
Representante		NIF	
DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIONES			
Dirección			
Localidad		Municipio	
Correo electrónico		Teléfono	

3. DATOS DEL EMPLAZAMIENTO Y DE LA ACTIVIDAD	
Nombre de la actividad	
Dirección	
Técnico/a director/a de la instalación	
Fecha de inicio de la actividad	
Fecha de levantamiento y desmontaje	
Dimensiones de de la actividad	

4. DOCUMENTACIÓN ADJUNTA	
<input type="checkbox"/>	Resolución de inscripción en el Registro Autonómico de Actividades, Sección II de Actividades Itinerantes Número de inscripción..... <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Plano de emplazamiento de la actividad itinerante
<input checked="" type="checkbox"/>	Autorización del organismo competente del dominio públicos
<input checked="" type="checkbox"/>	No preciso autorización del organismo competente del dominio público, porque está ubicada en una zona privada

A VERIFICAR POR LA ADMINISTRACIÓN	
<input type="checkbox"/>	FORMULARIO INCOMPLETO (falta completar datos en los apartados 1, 2 o 3)
<input type="checkbox"/>	NO ADJUNTA LA DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA (falta aportar documentación del apartado 4)
Si en el momento de presentación de esta solicitud la Administración ha verificado que la Declaración Responsable es incompleta, se formula requerimiento al interesado para que la subsane en el plazo de 10 días, contados desde el día siguiente de presentación de esta Declaración Responsable, con la advertencia que no puede llevar a cabo las actuaciones interesadas, circunstancia que se comunicará a los inspectores municipales.	

5. DECLARACIÓN RESPONSABLE

De conformidad con la Ley 7/2013, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de instalación, acceso y ejercicio de actividades en las Illes Balears,

DECLARO bajo mi responsabilidad:

1. Que los datos contenidos en este documento son ciertos.
2. Que cumpla los requisitos establecidos en la normativa vigente y la normativa municipal.
3. Que la actividad no ha sufrido ninguna modificación en relación al proyecto tipo.
4. Que la actividad cumple las condiciones impuestas en la Resolución de inscripción en el Registro Autonómico de Actividades Itinerantes número indicado.
5. Que estoy en posesión de una póliza de responsabilidad civil vigente y al corriente de pago.
6. Que mantendré los requisitos de los puntos anteriores durante toda la vigencia y todo el ejercicio de la actividad.
7. Que dispongo de la documentación que así lo acredita indicada en el art. 57 de la Ley 7/2013 en el emplazamiento de la actividad para su control e inspección, estos documentos son:
 - a) Un ejemplar del proyecto tipo inscrito en la consejería competente en materia de actividades y la documentación que el proyecto tipo indique expresamente.
 - b) Copia de la inscripción en el Registro Autonómico de Actividades, Sección II de Actividades Itinerantes.
 - c) La póliza de seguro de responsabilidad civil y el justificante de estar al corriente de pago.
 - d) Las autorizaciones sectoriales pertinentes.
 - e) Si procede, los manuales de usuario, instalación y mantenimiento.
 - f) Si se trata de una actividad itinerante mayor, el certificado del laboratorio o la entidad cualificada que garantice que no se han formado microfisuras estructurales u otros daños por la fatiga del material, el mal funcionamiento o per averías en las estructuras o los elementos en movimientos que desplacen usuarios o soporten estas estructuras. Este certificado tiene una duración máxima de cuatro años y su emisión supondrá una revisión completa de la atracción y la realización de los ensayos no destructivos de las piezas que puedan resultar claves para su estabilidad (elementos dentados, rodamientos, ejes, pasadores, tornillos, soldaduras, perfiles, tubos de acero y similares).
 - g) Si se trata de una actividad itinerante mayor, el libro de incidencias y de mantenimiento debidamente rellenado y diligenciado por la consejería competente en materia de actividades clasificadas y espectáculos públicos.
 - h) Que una vez finalizada la instalación de la actividad sólo la iniciaré previa presentación de Certificación técnica de montaje suscrita por técnico/a competente que acredite que la instalación se ha realizado de acuerdo con el proyecto tipo, con las condiciones impuestas y que se han adoptado las medidas de seguridad adecuadas.

Marratxí, _____ de _____ de 20 ____

Firmado

Ayuntamiento de Marratxí.

Calle Major, nº 2 – 07141 Pòrtol – Tel. 971 60 32 04

AMM.13.01.01.07

La presentación de esta declaración responsable facultará para instalar la actividad. El inicio y el ejercicio de la actividad quedarán condicionados a adjuntar al expediente el certificado técnico final de montaje suscrito por un técnico o una técnica competente, acreditativo de que la instalación se ha hecho de acuerdo con el proyecto tipo y con las condiciones impuestas, así como que se han adoptado todas las condiciones de seguridad según la normativa sectorial de aplicación, tal y como especifica el art. 56.3 de la Ley 7/2013.

En el caso de las actividades itinerantes menores, no será necesario este certificado cuando se disponga de la acreditación profesional correspondiente o cuando así se determine reglamentariamente, cosa que se debe reflejar expresamente en el Registro Autonómico de Actividades, Sección II de Actividades Itinerantes, sin perjuicio del control de la administración, tal y como especifica el art. 58 de la Ley 7/2013. En el caso de las actividades itinerantes inocuas, la presentación de esta declaración responsable faculta para la instalación inicio y ejercicio de la actividad.

Protección de datos de carácter personal: información básica

Sus datos personales serán tratados bajo la responsabilidad del Ayuntamiento de Marratxí. Finalidad: controlar las entradas y salidas de documentos al Ayuntamiento de Marratxí y ante quien las personas afectadas podrán ejercer sus derechos. El tratamiento de datos queda legitimado por obligación legal y el consentimiento de las personas interesadas. Conservación: mientras exista un interés mutuo para esto, en función de los términos legales aplicables.

Los datos se comunicarán a las Unidades del Ayuntamiento competentes en la materia relacionada con la comunicación realizada y no podrán ser cedidos a terceros excepto en los supuestos previstos en la normativa. Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación y supresión de sus datos, así como los de limitación, portabilidad y oposición a su tratamiento, mediante notificación escrita a la dirección calle de n'Olesa 66, 07141

Marratxí, Islas Baleares o enviando un mensaje al correo electrónico delegatpd@marratxi.es. Información adicional en <http://www.marratxi.es>. Si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente, podrá presentar una reclamación delante la autoridad de control en www.aepd.es

INSTRUCCIONES

ESTE DOCUMENTO SE DEBE COMPLETAR EN LETRAS MAYÚSCULAS

1. **Clasificación de la actividad** – Debe indicar que tipo de actividad es teniendo en cuenta los parámetros siguientes:
Actividades itinerantes mayores (art. 4.3)
Son las que tienen elementos en movimiento que desplazan los usuarios de la atracción mediante aportación de energía externa a la misma persona usuaria.
Actividades itinerantes menores (art. 4.4)
Son las actividades itinerantes que no son actividades mayores ni inocuas.
Actividades itinerantes inocuas (art. 4.5)
Son las actividades itinerantes autotransportables, que no necesitan acoplamiento de piezas, montajes exteriores ni anclajes, aunque requieran del despliegue de sus partes móviles, siempre que no se trate de actividades mayores.
2. **Nombre y apellidos o Razón Social** – Nombre de la persona o empresa que hace la declaración responsable.
3. **NIF** – Número de Identificación Fiscal de la persona o la empresa que hace la declaración responsable.
4. **Representante** – Si quien hace la declaración responsable es una empresa y tiene un representante que actúa en su nombre, especificar aquí.
5. **NIF** – Número de Identificación Fiscal del representante.
6. **Dirección** – Dirección válida para el envío de notificaciones.
7. **Localidad** – Localidad de la dirección especificada para notificaciones.
8. **Municipio** – Si es diferente de la localidad, consignar.
9. **Teléfono** – Del titular o su representante (si lo tiene), válido para comunicaciones.
10. **Dirección electrónica** – Si tiene. Si la especifica está aceptando el envío de comunicaciones también por este medio.
11. **Actividad** – Nombre comercial de la actividad.
12. **Dirección** – Dirección de la actividad cuya titularidad está comunicando con esta Declaración Responsable.
13. **Técnico/a director/a de la instalación** – Es el técnico competente (ingeniero industrial o similar) que revisa como se realiza la instalación y certifica que se ha hecho bien (art. 4.41).
14. **Fecha de inicio de la actividad** – Fecha en que está previsto el inicio de la actividad.
15. **Fecha de levantamiento y desmontaje** – Fecha en que está previsto el levantamiento y el desmontaje de la actividad.

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

16. Debe adjuntar **Resolución de inscripción en el Registro de Actividades Itinerantes** e indicar el número de inscripción.
17. **Plano de emplazamiento de la actividad itinerante**. Este documento es de obligada presentación.
18. Debe especificar una de las dos opciones (la que corresponda)
 - **Autorización del organismo competente del dominio público.**
 - **No precisa autorización del organismo competente del dominio público, porque está ubicado en una zona privada**

Si especifica autorización del organismo competente del dominio público, debe adjuntarlo.